

ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. PROVINCIA DI PARMA	consiglio	verbale
	20/03/2024	2024/03

Convocazione in seduta ordinaria emanata dal presidente	Protocollo e data
	Prot. 2024.236 del 18 marzo 2024

### ORDINE DEL GIORNO

1. Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti
2. Lettura Verbale della seduta precedente
3. Assemblea straordinaria del 27 marzo p.v.- richiesta visione documentazione contratto affitto per nuova sede dell'Ordine
4. Ordine Architetti di Lodi: richiesta patrocinio e collaborazione evento 12/06/24 Steel Group – relatori Mario Cucinella e Luca Molinari
5. Sottoscrizione appello Via Francigena
6. ARUBA/CNAPPC: rinnovo contratto convenzione CNS e PEC
7. Varie ed eventuali

Consiglieri convocati in Consiglio		Presente	Assente / entra alle ore
Matteo Barbieri	Consigliere	<b>P</b>	
Eleonora Caggiati	Consigliere		<b>A</b>
Fabio Ceci	Consigliere		
Maria Teresa Dejana	Consigliere	<b>P</b>	
Francesco Di Gregorio	Consigliere	<b>P in remoto</b>	
Malda Frai Eman	Consigliere	<b>P</b>	
Vincenzo Mainardi	Consigliere	<b>P</b>	
Gino Occhialini	Consigliere	<b>P</b>	
Daniele Pezzali	Consigliere	<b>P</b>	
Andrea Zerbi	Consigliere	<b>P</b>	

Inizio della seduta alle ore 18,00

Presidente: Pezzali. Redige il verbale il Segretario Dejana

La seduta si svolge presso la sede dell'Ordine (in presenza).

### **1.Eventuali iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti**

Il Consiglio delibera.

È approvata la richiesta di iscrizioni e cancellazioni all'Albo degli iscritti di cui all'**Allegato n.1**.

**Delibera 18-03-2024**

### **2. Lettura Verbale della seduta precedente**

Il verbale della seduta del 15.12.2023 viene esposto al Consiglio; già sottoscritto dal Presidente e dal Segretario viene approvato e messo agli atti. (**Allegato n. 2**)

**Delibera 19-03-2024**

### **3. Assemblea straordinaria del 27 marzo p.v.- Richiesta visione documentazione contratto affitto per nuova sede dell'Ordine.**

Si apre un confronto per condividere la presentazione dei materiali che saranno oggetto di approvazione alla prossima Assemblea Straordinaria. Pezzali condivide un elaborato in Power Point volto a racchiudere i passaggi che riassumono e presentano il progetto di trasferimento della sede dell'Ordine ai noti locali di proprietà comunale (ex Serre Petitot). Il Consiglio, entro il quale si era più volte trattato delle varie fasi della vicenda, commenta positivamente, sviluppando un ampio confronto volto ad acquisire ulteriori spunti ed elementi utili a implementare il documento.

Si conviene infine che, *anche rispondendo ad alcune richieste pervenute alla segreteria*, da **lunedì 25 marzo** la documentazione completa che verrà esposta in Assemblea, sia messa a disposizione - *per una preliminare visione da parte di tutti gli iscritti* - presso la segreteria.

**Delibera 20-03-2024**

### **4. Ordine Architetti di Lodi: richiesta patrocinio e collaborazione evento 12/06/24 Steel Group – relatori Mario Cucinella e Luca Molinari**

Viene esposta la proposta promossa dall'Ordine di Lodi (**Allegato n.3**) per la richiesta di patrocinio e collaborazione ad un evento nella giornata del 12.06.2024 insieme agli Ordini

Territoriali di Cremona, Pavia, Mantova e Brescia. Si tratta di partecipare all'organizzazione di un convegno/visita alla mostra "THE NEW TOGETHER" e alla sede della Steel Group (sede della mostra). Parteciperà Luca Molinari e intervorrà Mario Cucinella con una lecture.

La proposta, sarà da estendere agli iscritti - *con posti disponibili fino a 30 partecipanti* - e rilascio di crediti formativi.

Il Consiglio approva

**Delibera 21-03-2024**

## **5. Sottoscrizione appello Via Francigena**

Pezzali riporta l'invito del Comitato della Via Francigena, alla firma e condivisione del manifesto e appello (*redatto dall'avv. Michiara, responsabile dell'Accordo quadro tra Università di Parma e Associazione europea delle vie francigene*) (**Allegato n.4**) che sarà presentato al prossimo Festival della Via Francigena che si svolgerà a Fidenza in aprile. Detto manifesto, che consegnerà lo stesso Pezzali alle autorità, ha l'intento di sensibilizzare i territori, i Comuni e tutta la società civile alla valorizzazione, censimento e promozione - *anche sotto l'egida dell'Associazione Europea delle vie Francigene* - di tutte le iniziative e le "emergenze" culturali, paesaggistiche, ambientali, storiche, demo-etnoantropologiche ed enogastronomiche proprie dei territori attraversati dalla Via Francigena (almeno nel tratto Emiliano Lunense). Ciò potrà creare una credibile proposta esperienziale da offrire, quale eredità culturale e occasione di crescita, alle nuove generazioni. Il tutto, viene detto, secondo gli elevati principi ben esplicitati nella Convenzione di Faro.

Il Consiglio approva

**Delibera 22-03-2024**

## **6.ARUBA/CNAPPC: rinnovo contratto convenzione CNS e PEC**

Con riferimento alle circolari del 21/12/2023 prot.n. 0001547e 27/02/2024 prot.n. 0000229 è stata trasmessa la documentazione al fine del rinnovo e adesione del contratto di convenzione per il rilascio dei servizi di Posta Elettronica Certificata, Firma Digitale e Firma Digitale Remota Aruba.

In allegato (**Allegato n.5**) le circolari indicate della comunicazione del CNAPPC, chiedono che entro il 06 aprile sia data conferma o meno per il rinnovo. In particolare viene evidenziato come sia previsto l'aumento di ogni singola posizione.

Riepilogando:

- il costo delle caselle PEC /Pro passerà da € 1,50 a € 3,50 iva esclusa (rinnovo annuale automatico)
- Il costo della Smart Card CNS senza lettore durata triennale euro passerà da € 12,00 a € 21,00 IVA esclusa
- A carico dell'iscritto il rinnovo certificati su stesso supporto (durata triennale) €. 16,00 IVA esclusa. (In precedenza il costo era € 18,00 per 6 anni)

Considerando l'opportunità di mantenere un'adequata continuità agli iscritti al servizio già in essere, il Consiglio dispone di approvare il rinnovo alla Convenzione.

#### **Delibera 23-03-2024**

#### **7.Varie ed eventuali**

Dejana, ricordando il prossimo evento del 12 aprile con la visita al Palazzo delle Orsoline, propone una libera erogazione a favore della Congregazione di suore che ivi ospiterà gli iscritti con una visita guidata a cura dalle medesime religiose. Dopo un breve confronto viene deliberata la somma di 500€.

#### **Delibera 24-03-2024**

Alle 19.30 si chiude la seduta.

Redatto in forma digitale, verrà stampato un unico originale cartaceo da unirsi alla raccolta dei verbali, presso gli uffici della sede dell'Ordine.

in Parma, 20/03/2024

Il Presidente

PEZZALI

Il Segretario

DEJANA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA

---

BORGHETTO, 21/A - 43100 PARMA

TEL 0521 283087 - FAX 0521 285199 - C.F. 80012550341  
E-mail : [infoparma@archiworld.it](mailto:infoparma@archiworld.it)  
Web Site: [www.pr.archiworld.it](http://www.pr.archiworld.it)

ORDINE DEGLI ARCHITETTI  
PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI PARMA

---

BORGHI RETTO, 21/A - 43100 PARMA

TEL 0521 283087 - FAX 0521 285199 - C.F. 80012550341  
E-mail : [infoparma@archiworld.it](mailto:infoparma@archiworld.it)  
Web Site: [www.pr.archiworld.it](http://www.pr.archiworld.it)