



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI IMPIEGATO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO PER L'U.O. "GESTIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO"

La Società ADE S.p.A., con sede operativa in Viale Villetta 31/a, Parma CF e P.IVA 02319580342

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della determina n. 12/2021 del 11 agosto del 2021 dell'Amministratore Unico, è indetta selezione pubblica per esami per la copertura, con assunzione con contratto a tempo indeterminato, di n. 1 posto di impiegato tecnico da assegnare all'Unità Organizzativa "Gestione del Patrimonio Edilizio".

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Utilitalia per i dipendenti delle imprese pubbliche del settore funerario- Area Professionale di riferimento "B" Gruppo B1 che richiede *"il possesso di conoscenze teoriche corrispondenti ad istruzione di grado superiore e/o approfondita esperienza e adeguata formazione"*.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

IL candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di studio: laurea triennale di cui al decreto ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi:
 - 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile; 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale; 08 Ingegneria civile e ambientale;
- Oppure in alternativa:**
- Laurea triennale di cui al decreto ministeriale n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi: L-7 ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;
- Laurea specialistica di cui al D.M. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi: 4/S Architettura e ingegneria edile (Esclusa 3/S Architettura del paesaggio)
28/S Ingegneria civile
38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- Laurea magistrale di cui al D.M. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi: LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura (Esclusa LM-3 Architettura del paesaggio)

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei
sistemi edilizi

LM-26 Ingegneria della
sicurezza

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

- Lauree conseguite secondo il vecchio ordinamento universitario in Architettura, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Politica del territorio o Titoli equipollenti ai sensi di legge.

Il titolo di studio conseguito all'estero è valutato solo se corredato di una dichiarazione di equivalenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano esso corrisponda;

- b) Essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- c) Esperienza continuativa almeno annuale presso aziende e/o società private o amministrazioni pubbliche nelle mansioni di geometra o impiegato tecnico;
- d) Ottima conoscenza del software applicativo;
- e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) Idoneità psico-fisica alla mansione, che verrà accertata, a cura della Società, immediatamente prima dell'assunzione;
- g) Non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 475/99) o condanne o provvedimenti di cui alla legge n. 97/2001 che, salvo riabilitazione, impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, né essere interdetti o sottoposti a misure cautelari che, secondo le leggi vigenti, risultano essere ostative all'accesso presso una Pubblica Amministrazione;
- h) Non aver subito altre condanne penali o avere pendenze processuali che a insindacabile giudizio della Società possano inficiare il rapporto di lavoro ed escludere pertanto l'ammissibilità alla selezione;
- i) Non aver subito condanna in sede civile per causa di inadempimento nei confronti della Società ADE S.p.A. o del Comune di Parma e/o sue partecipate;
- j) Non aver subito provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
- k) Non avere esercitato negli ultimi tre anni poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione nei confronti di ADE S.p.A. (divieto di "pantouflage" ai sensi della normativa in materia di prevenzione della corruzione);

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) Cognome, nome;
- 2) Data e luogo di nascita;
- 3) Residenza anagrafica;
- 4) Possesso della Patente di Guida di categoria B
- 5) Possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- 6) Le esperienze lavorative pregresse che attestino il soddisfacimento del punto d) specificato tra i requisiti per l'ammissione al concorso;
- 7) Le conoscenze sull'utilizzo dei programmi informatici più diffusi ed in particolare del pacchetto Office;
- 8) Di non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi e di non essere interdetti o sottoposti a misure cautelari così come indicato nel punto i) del precedente paragrafo; in caso contrario indicare le condanne penali eventualmente riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- 9) Le condanne in sede civile eventualmente riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- 10) Eventuali titoli che diano diritti di precedenza e/o preferenza a parità di punteggio;
- 11) Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 196/2003 e s.m.i. e nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali;
- 12) Il preciso recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione.
- 13) Di non aver subito provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- 14) Non avere esercitato negli ultimi tre anni poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione nei confronti di ADE S.p.A. (divieto di "pantouflage" ai sensi della normativa in materia di prevenzione della corruzione);

Qualora nel corso dello svolgimento della selezione, il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo per iscritto all'indirizzo e-mail: info@adespa.it

Le dichiarazioni mancanti o incomplete, rispetto a quanto previsto dai precedenti commi, comporteranno l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445. Il candidato inoltre, qualora, da un controllo effettuato dalla Società emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive, oltre a rispondere ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Alla domanda inoltre deve essere allegato il *Curriculum Vitae* formativo e professionale (in formato europeo) dal quale risultino le esperienze lavorative richieste oltre ad ogni altro eventuale elemento informativo ritenuto utile alla valutazione del candidato.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, seguendo lo schema allegato, **deve essere sottoscritta dagli aspiranti (pena esclusione)** e indirizzata alla Società ADE S.p.A. – Via Villetta, 31/A e deve pervenire

Entro le ore 12 del giorno venerdì 20 settembre 2021

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento *oppure* via telefax (*Ufficio Affari Generali n.0521-974899*) *oppure* con consegna diretta agli uffici della Società, in Parma, Via Villetta, 31/A presso Ufficio Protocollo Affari Generali (dal lunedì al venerdì ore 08.30-12.30/15.00-17.00).

Per le domande inoltrate a mezzo posta, è obbligatorio specificare sulla busta “*Contiene domanda per selezione impiegato tecnico*”.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande inviate ad un numero di fax diverso da quello sopra indicato e, parimenti, eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere corredata da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Successivamente alla scadenza del presente bando tutti i candidati che, sulla base della domanda di ammissione e dichiarazioni sottoscritte, risultano in possesso dei requisiti

prescritti dal presente avviso, sono ammessi alla selezione, previo riscontro dell'Ufficio Affari Generali.

I candidati non ammessi saranno avvisati tramite comunicazione personale.

La società si riserva ulteriore accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati al momento dell'assunzione. In caso di accertata mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, non si darà corso all'assunzione e il candidato verrà escluso dalla graduatoria selettiva.

PROVE D'ESAME

1^ PROVA: SCRITTO

La prova consisterà in un elaborato contenente una pluralità di quesiti, cui devono essere fornite risposte sintetiche, o nell'analisi e risoluzione di casi simulati o predisposizione di elaborati tecnico-progettuali, sulle materie del programma d'esame, secondo le indicazioni della Commissione Esaminatrice.

Contestualmente alla prova d'esame, i concorrenti potranno essere sottoposti anche ad una verifica delle conoscenze informatiche (Microsoft office).

2^ PROVA: ORALE

Interrogazione individuale diretta dei candidati sulle materie del programma d'esame e degli ambiti indicati. Verrà inoltre verificata l'attitudine e la motivazione alla copertura del posto messo a concorso, anche con riferimento al curriculum formativo e professionale prodotto.

MATERIE D'ESAME

- Elementi di diritto costituzionale, di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo relativo al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. e al ruolo dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anti Corruzione);
- Legislazione nazionale, regionale e comunale sull'edilizia e il governo del territorio e tutela del paesaggio;
- Legislazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs 81/2008 e s.m.i.);
- Nozioni generali sul codice dell'Amministrazione digitale;
- Conoscenza dell'uso dei programmi windows in particolare del pacchetto Office o similare;
- Le responsabilità del pubblico dipendente;
- Decreto legislativo 19 agosto 2016 175 – T.U. in materia di società a partecipazione pubblica (come integrato da d.l. n. 100 del 16 giugno 2017) con particolare riferimento alle caratteristiche delle società "in house".

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La Commissione Esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione di ciascuna prova d'esame.

Ciascuna prova si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30. Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che conseguano almeno 21/30 nella prova scritta.

Il punteggio finale per ogni candidato sarà costituito dalla somma dei punteggi assegnati in ciascuna delle due prove. Saranno ammessi nella graduatoria solo i candidati che abbiano ottenuto in entrambe le prove una votazione non inferiore ai 21/30.

Risulterà vincitore il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio.

I risultati delle prove saranno pubblicati sul sito aziendale. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai singoli partecipanti.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

L'elenco degli ammessi a partecipare alla prova SCRITTA verrà pubblicato sul sito internet della Società (www.adespa.it) nei tre giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda unitamente alla comunicazione della data e del luogo della successiva prova orale.

Tale forma di pubblicità sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai singoli partecipanti.

I candidati ammessi alla prova dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati verrà considerata rinuncia a partecipare al concorso.

I risultati della prova scritta, nei due giorni successivi alla stessa, saranno pubblicati sul sito internet della Società unitamente alla comunicazione della data e del luogo della prova orale. Tale forma di pubblicità sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai singoli partecipanti, ivi compresa la convocazione alla prova successiva per gli aspiranti dichiarati idonei.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva segnalazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI E MODALITA' DI UTILIZZO

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi del vigente *REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE E ASSUNZIONE DEL PERSONALE*, di ADE S.p.A., formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei in base ai punteggi ottenuti nelle prove d'esame, tenendo conto di eventuali titoli di preferenza a parità di merito previsti dalle vigenti norme.

I periodi di servizio prestati come "lavorati socialmente utili" costituiscono titoli di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/97.

In caso di ulteriore parità verrà considerato come elemento utile la valutazione del curriculum vitae riportante le precedenti esperienze lavorative.

La graduatoria verrà approvata con provvedimento definitivo dall'Amministratore Unico di ADE S.p.A. e pubblicata sul sito internet della Società. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria della selezione potrà essere utilizzata anche successivamente secondo le norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

L'assunzione avverrà con contratto a tempo indeterminato. Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa contrattuale (CCNL- Utilitalia). Durante il periodo di prova l'azienda può recedere dal contratto senza obbligo di preavviso o di indennità sostitutiva dello stesso. Trascorso il periodo di prova senza dichiarazione di recesso, il lavoratore passa di diritto effettivo a tutti gli effetti del contratto di lavoro.

ADE S.p.A., limitatamente al candidato risultato vincitore della selezione, provvederà a verificare, tramite richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il soggetto interessato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, il candidato dichiarato vincitore, dovrà presentare la documentazione relativa in originale o copia autenticata entro 15 gg. dalla richiesta di ADE S.p.A.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, relativo alla responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo di cui ai precedenti commi emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi del D.Lgs. 11/4/2006 n. 198 nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, recante Disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'Ufficio Competente, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo ad eventuali Enti Pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza ADE S.p.A. a rendere pubblici i dati personali, mediante pubblicazione sul proprio sito internet e su quello del Comune di Parma oltre che all'Albo Pretorio del Comune di Parma.

Si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il Dott. Zilioli Enrico Responsabile dell'Unità Organizzativa "Amministrazione Generale e dei Servizi".

La Società si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando di selezione, o di non procedere, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i candidati partecipanti possano accampare pretese di sorta, qualora non ritenga più tale assunzione corrispondente alle proprie esigenze aziendali.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

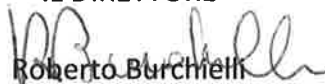
Per quanto non previsto dal presente avviso si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute dal vigente *REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE E ASSUNZIONE DEL PERSONALE*, di ADE S.p.A.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet aziendale www.adespa.it.

Per informazioni: U.O. "Amministrazione Generale e dei Servizi" telef. 0521.964042 oppure 347-4042178

Parma 19 agosto 2021

IL DIRETTORE


Roberto Burchielli

INFORMATIVA (D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)

Ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e s.m.i., si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti dall'Ente è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, in base alla normativa vigente, ed avverrà presso l'U.O. "Amministrazione Generale e dei Servizi", sede di Viale Villetta 31/a -Parma, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il titolare del trattamento è la Società ADE S.p.A., rappresentato dal Rappresentante Legale, Dott. Stefano Mendogni. Il Responsabile dell'Ente designato cui può rivolgersi anche per l'esercizio dei diritti è il DPO Dott. Zilioli Enrico